

Na temelju Uredbe (EU) 2016/679 Europskog Parlamenta i Vijeća od 27. travnja 2016. o zaštiti pojedinaca u vezi s obradom osobnih podataka i o slobodnom kretanju takvih podataka te o stavljanju izvan snage Direktive 95/46/EZ (Opća uredba o zaštiti podataka) i Zakona o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka te Statuta Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Bura“ te izmjenama i dopunama Statuta od Upravni odbor Lokalne akcijske grupe u ribarstvu „Bura“ na sjednici Upravnog odbora 13. rujna 2023. donosi

PRAVILNIK O ZAŠTITI, NADZORU NAD PRIKUPLJANJEM, OBRADI I KORISTENJU OSOBNIH PODATAKA

I. OPĆE ODREDBE

Članak 1.

U postupku zaštite, nadzora nad prikupljanjem, obrade i korištenja osobnih podataka primjenjuju se odredbe regulatornog okvira definiranog Općom uredbom o zaštiti podataka (dalje: Opća uredba) te Zakonom o provedbi Opće uredbe o zaštiti podataka. Lokalna akcijska grupa u ribarstvu BURA obveznik je primjene navedene regulative te je dužna nadzirati prikupljanje, obradu, korištenje i zaštitu osobnih podataka svih fizičkih osoba čije podatke uzima i koristi.

Članak 2.

Lokalna akcijska grupa u ribarstvu BURA (dalje: FLAG) je voditelj obrade osobnih podataka koji utvrđuje vrste zbirki osobnih podataka, njihovu svrhu i sadržaj te način obrade osobnih podataka.

Poimovnik

Članak 3.

Pojedini pojmovi u skladu sa Općom uredbom, u smislu ovoga Pravilnika, imaju sljedeće značenje:

1. *Osobni podaci* znače svi podaci koji se odnose na pojedinca čiji je identitet utvrđen ili se može utvrditi („ispitanik“); pojedinac čiji se identitet može utvrditi jest osoba koja se može identificirati izravno ili neizravno, osobito uz pomoć identifikatora kao što su ime, identifikacijski broj, podaci o lokaciji, mrežni identifikator ili uz pomoć jednog ili više čimbenika svojstvenih za fizički, fiziološki, genetski, mentalni, ekonomski, kulturni ili socijalni identitet tog pojedinca
2. *Obrada osobnih podataka* znači svaki postupak ili skup postupaka koji se obavljaju na osobnim podacima ili na skupovima osobnih podataka, bilo automatiziranim bilo neautomatiziranim sredstvima kao što su prikupljanje, bilježenje, organizacija, strukturiranje, pohrana, prilagodba ili izmjena, pronalaženje, obavljanje uvida,

uporaba, otkrivanje prijenosom, širenjem ili stavljanjem na raspolaganje na drugi način, usklađivanje ili kombiniranje, ograničavanje, brisanje ili uništavanje;

3. *Zbirka osobnih podataka* je zaziv za "sustav pohrane" i predstavlja svaki strukturirani skup osobnih podataka dostupnih prema posebnim kriterijima, bilo da su centralizirani, decentralizirani ili raspršeni na funkcionalnoj ili zemljopisnoj osnovi
4. *Voditelj obrade* znaci fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje samo ili zajedno s drugima određuje svrhe i sredstva obrade osobnih podataka; kada su svrhe i sredstva takve obrade utvrđeni pravom Unije ili pravom države članice, voditelj obrade ili posebni kriteriji za njegovo imenovanje mogu se predvidjeti pravom Unije ili pravom države članice
5. *Treća strana* znaci fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje nije ispitanik, voditelj obrade, izvršitelj obrade ni osobe koje su ovlaštene za obradu osobnih podataka pod izravnom nadležnošću voditelja obrade ili izvršitelja obrade
6. *Primatelj* znaci fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo kojem se otkrivaju osobni podaci, neovisno o tome je li on treća strana. Međutim, tijela javne vlasti koja mogu primiti osobne podatke u okviru određene istrage u skladu s pravom Unije ili države članice ne smatraju se primateljima; obrada tih podataka koju obavljaju ta tijela javne vlasti mora biti u skladu s primjenjivim pravilima o zaštiti podataka prema svrhama obrade
7. *Izvršitelj obrade* znaci fizička ili pravna osoba, tijelo javne vlasti, agencija ili drugo tijelo koje obrađuje osobne podatke u ime voditelja obrade;
8. *Privola ispitanika* znači svako dobrovoljno, posebno, informirano i nedvosmisleno izražavanje želja ispitanika kojim on izjavom ili jasnom potvrdnom radnjom daje pristanak za obradu osobnih podataka koji se na njega odnose;
9. *Službenik za zaštitu osobnih podataka* je „predstavnik" odnosno fizička ili pravna osoba s poslovnim odnosom u Uniji koju je voditelj obrade ili izvršitelj obrade imenovao pisanim putem Upravni odbor, a koja predstavlja voditelja obrade ili izvršitelja obrade u pogledu njihovih obveza na temelju ove Uredbe.

Tumačenje drugih pojmova koji se koriste u primjeni zaštite, nadzora nad prikupljanjem, obradi i korištenju osobnih podataka, jednako je navedenim u Općoj Uredbi te Zakonu o provedbi Opće uredbe.

II. SLUŽBENIK ZA ZAŠTITU OSOBNIH PODATAKA

Članak 4.

FLAG imenuje službenika za zaštitu osobnih podataka. Imenovanje u pisanom obliku, Odlukom, provodi Upravni odbor FLAG-a.

Odluka o imenovanju službenika za zaštitu osobnih podataka, uz ime i prezime osobe i OIB, uvijek sadržava i službene kontakt podatke imenovane osobe.

Službeni kontakt podaci službenika za zaštitu osobnih podataka moraju biti javno dostupni na web (mrežnim) stranicama FLAG-a ili na drugi, odgovarajući, način.

Članak 5.

Službenikom za zaštitu osobnih podataka ne može biti imenovana osoba protiv koje se vodi postupak zbog povrede službene dužnosti, odnosno radne obveze, protiv koje je izrečena mjera povrede službene dužnosti, odnosno radne obveze te kojoj je izrečena mjera povrede normi i pravila ponašanja donesenih od strane FLAG-a.

Članak 6.

Službenik za zaštitu osobnih podataka obavezan je voditi brigu o zakonitosti obrade osobnih podataka u smislu poštivanja odredbi Opće uredbe i ostalih propisa koji ureduju pitanja obrade osobnih podataka; upozoravati FLAG na nužnost primjene propisa o zaštiti osobnih podataka u slučajevima planiranja i radnji koje mogu imati utjecaj na pitanje privatnosti i zaštiti osobnih podataka; upoznati sve osobe zaposlene u obradi osobnih podataka s njihovim zakonskim obvezama u svrhu zaštite osobnih podataka; brinuti o izvršenju obveza iz Opće uredbe i slijedne nacionalne regulative; omogućiti ostvarivanje prava ispitanika; surađivati s Agencijom za zaštitu osobnih podataka i čuvati povjerljivost svih informacija i podataka koje sazna u obavljanju svojih dužnosti koja traje i nakon prestanka obavljanja dužnosti službenika za zaštitu osobnih podataka.

Članak 7.

Detaljnije obveze službenika za zaštitu osobnih podataka FLAG-a kao i način prikupljanja i obrade podataka mogu biti propisane i internim aktom kojeg donosi Upravni odbor FLAG-a.

III. OBRADA OSOBNIH PODATAKA

Članak 8.

FLAG mora obrađivati osobne podatke pošteno i zakonito. Osobni podaci moraju biti točni, potpuni i ažurirani i ne smiju se prikupljati u većem opsegu nego je to nužno da bi se postigla utvrđena svrha. Osobni podaci moraju se čuvati u obliku koji dopušta identifikaciju ispitanika ne duže no sto je potrebno za svrhu u koju se podaci prikupljaju ili dalje obrađuju.

Članak 9.

Prikupljanje i obrađivanje osobnih podataka ostvarivo je uz privolu ispitanika samo u svrhu za koju je ispitanik dao pisanu privolu ili svrhama:

- izvršavanja zakonskih obveza voditelja obrade osobnih podataka, ili sklapanja i
 - izvršenja ugovora u kojem je ispitanik stranka, ili
- zaštite života ili tjelesnog integriteta ispitanika ili druge osobe u slučaju kada ispitanik fizički ili pravno nije u mogućnosti dati svoj pristanak, ili

- ako je obrada podataka nužna radi ispunjenja zadaća koje se izvršavaju u javnom interesu ili
- izvršavanju delegiranih administrativnih provjera u okviru delegiranih administrativnih provjera prilikom provedbe operacija u okviru strategije lokalnog razvoja vodenog lokalnom ribarstvenom zajednicom ili
- u izvršavanju javnih ovlasti koje ima treća strana kojoj se podaci dostavljaju ili ako je obrada podataka nužna u svrhu zakonitog interesa FLAG-a ili treće strane kojoj se podaci otkrivaju, osim kada prevladavaju interesi zaštite temeljnih prava i sloboda ispitanika temeljem Ustava Republike Hrvatske, iii
- ako je ispitanik sam objavio te podatke.

Osobni podaci koji se odnose na maloljetne osobe prikupljaju se dalje obrađuju uz suglasnost zakonskih zastupnika ili punomoćnika.

Ispitanik ima pravo u svako doba odustati od dane privole i zatražiti prestanak daljnje obrade njegovih podataka, osim ako se radi o obradi podataka u statističke svrhe kada osobni podaci vise ne omogućuju identifikaciju osobe na koju se odnose.

IV. PRISTUP I DAVANJE OSOBNIH PODATAKA

Članak 10.

Osobni podaci koji se prikupljaju i obrađuju u zbirkama osobnih podataka nisu javno dostupni.

Pristup podacima, u okviru zbirke osobnih podataka u FLAG-u, imaju ovlaštene osobe FLAG-a te službenik imenovan za zaštitu osobnih podataka.

FLAG je ovlašten osobne podatke dati na korištenje drugim primateljima na temelju pisanog zahtjeva primatelja ako je to potrebno radi obavljanja poslova u okviru zakonom utvrđene djelatnosti primatelja. Pisani zahtjev mora sadržavati svrhu i pravni temelj za korištenje osobnih podataka te vrstu osobnih podataka koji se traže.

Članak 11.

FLAG vodi Evidenciju o osobnim podacima koji su dani na korištenje drugim primateljima.

V. PRAVA I ZAŠTITA ISPITANIKA

Članak 12.

FLAG je dužan je najkasnije u roku od 30 dana od podnošenja zahtjeva ispitanika ili njegovih zakonskih zastupnika iii punomoćnika:

- Dostaviti potvrdu o tome obrađuju li se osobni podaci koji se odnose na njega ili ne;

- Dati jasnu informaciju o podacima koji se odnose na njega, a čija je obrada u tijeku te izvoru tih podataka;
- Omogućiti uvid u evidenciju zbirke osobnih podataka te uvid u osobne podatke sadržane u zbirci osobnih podataka koji se odnose na njega te njihovo pripisivanje;
- Dostaviti izvratke, potvrde iiii ispise osobnih podataka sadržanih u zbirci osobnih podataka koji se na njega odnose, a koji moraju sadržavati i naznaku svrhe i pravnog temelja prikupljanja, obrade i korištenja tih podataka;
- Dostaviti ispis podataka o tome tko je i za koje svrhe i po kojem pravnom temelju dobio na korištenje osobne podatke koji se odnose na njega;
- Dati obavijest o logici bilo koje automatske obrade podataka koja se na njega odnosi.

Članak 13.

Na zahtjev ispitanika, njegovih zakonskih zastupnika iiii punomoćnika, FLAG je dužan dopuniti, izmijeniti ili brisati osobne podatke ako su podaci nepotpuni, netočni, neažurirani ili ako njihova obrada nije u skladu s odredbama zakonske regulative.

Zahtjev se podnosi elektronskim putem imenovanom službeniku za zaštitu osobnih podataka elektronskim putem.

Članak 14.

Ispitanik koji smatra da mu je povrijeđeno neko pravo zajamčeno zakonskom regulativom ima pravo podnijeti zahtjev za utvrđivanje povrede prava Agenciji za zaštitu osobnih podataka.

VI. ZBIRKE OSOBNIH PODATAKA

Članak 15.

FLAG za svaku zbirku osobnih podataka koju vodi, uspostavlja i vodi evidenciju koja sadrži temeljne informacije o zbirci, a osobito slijedeće:

- Naziv zbirke,
- Naziv voditelja zbirke i sjedište,
- Svrhu obrade podataka,
- Pravni temelj uspostave zbirke,
- Kategorije osoba na koje se podaci odnose,
- Vrste podataka sadržane u zbirci podataka,
- Način prikupljanja i čuvanja podataka,
- Vremensko razdoblje čuvanja i uporabe podataka,
- Osobno ime, odnosno naziv primatelja zbirke, adresu odnosno sjedište,
- Naznaku unošenja, odnosno iznošenja podataka iz Republike Hrvatske s naznakom države odnosno međunarodne organizacije i inozemnog primatelja osobnih podataka te svrhe za to unošenje, odnosno iznošenje, propisano međunarodnim ugovorom, zakonom ili drugim propisom, odnosno pisanim pristankom osobe na koju se podaci odnose,
- Naznaku poduzetih mjera zaštite osobnih podataka.

Članak 16.

FLAG vodi najmanje slijedeće zbirke osobnih podataka odnosno evidencije:

1. Zbirka osobnih podataka zaposlenika FLAG-a,
2. Zbirka osobnih podataka volontera FLAG-a,
3. Zbirka osobnih podataka članova i njihovih predstavnika (pravnih i fizičkih osoba) FLAG-a,
4. Zbirka osobnih podataka prikupljenih u izvršavanju delegiranih administrativnih provjera prilikom odabira i provedbe operacija u okviru zadaća provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu, Mjere III, podmjere III.2, Operativnog programa za ribarstvo i akvakulturu Republike Hrvatske za razdoblje 2021.-2027.
5. Zbirka osobnih podataka sudionika u aktivnostima jačanja ljudskih resursa/prijenosa znanja i vještina aktivnostima FLAG-a u okviru provedbe Lokalne razvojne strategije u ribarstvu, Mjere III, podmjere III.3, Operativnog programa za ribarstvo i akvakulturu za Republiku Hrvatsku za razdoblje 2021.-2027.
6. Zbirka osobnih podataka sudionika u aktivnostima jačanja ljudskih resursa/prijenosa znanja i vještina u okviru provedbe fondova/programa Europske unije i drugih donatora, a izvan okvira provedbe Mjere III, Operativnog programa za ribarstvo i akvakulturu za Republiku Hrvatsku za razdoblje 2021.-2027.
7. Zbirke osobnih podataka moguće je dodavati, mijenjati i brisati ovisno o potrebama poslovanja FLAG-a.

Odluku o uspostavi, promjeni ili brisanju zbirke, donosi Upravni odbor FLAG-a. Zbirke osobnih podataka koje vodi FLAG uspostaviti će se u što kraćem roku od dana stupanja na snagu ovog Pravilnika.

Članak 17.

FLAG je dužan poduzeti sve tehničke, kadrovske i organizacijske mjere zaštite osobnih podataka od slučajnog gubitka, uništenja, nedopuštenog pristupa, promjene, objavljivanja ili svake druge zloporabe podataka.

Osobni podaci sadržani u zbirkama osobnih podataka pohranjuju se na informatičke medije uporabom metoda koje jamce sigurnost i tajnost tako pohranjenih osobnih podataka.

VII. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE

Članak 18.

U dijelu o zaštiti, nadzoru nad prikupljanjem podataka, obradi i korištenju osobnih podataka koji nije uređen ovim Pravilnikom, neposredno se primjenjuje Opća uredba.

Članak 19.

Ovaj Pravilnik stupa na snagu danom donošenja, a objaviti će se na službenoj web (mrežnoj) stranici FLAG-a, radi dostupnosti javnosti, u skladu sa odredbama važećeg Zakona o pravu na pristup informacijama, Zakona o udrugama te EU i nacionalne regulative koja nalaze transparentnost u radu nositelja LEADERJCLLD-a te ugovorenih nositelja provedbe Europskih strukturnih i investicijskih fondova.

U Makarskoj, 13. rujna 2023. godine



Predsjednik Lokalne akcijske skupine u ribarstvu BURA
dr.sc. Zoran Paunović

A handwritten signature in blue ink, written over a horizontal line. The signature is stylized and appears to be 'Zoran Paunović'.